



2026 年行为准则

Linda Rendle

致辞

董事长兼首席执行官

赢之有道。

自公司 1913 年创办以来，这一价值观一直是 Clorox 秉承的核心理念。它指引着我们每天的工作方式，也是我喜欢在这里工作的原因之一。

作为一家以目标为导向的公司，Clorox 倡导人人幸福且长足发展。我们非常重视人们对我们的信任，亦深知我们的运营方式与我们创造的产品和体验一样重要。

这就是我们的行为准则为何如此重要的原因。这份文件经不断修改更新，由我们公司董事会批准，阐明了我们的法律和道德责任，也确立了我们在各种各样情况下的行事方式，因此所有人都明白何为‘赢之有道’。

我们每个人都有责任遵守我们的行为准则。这是我们每天对彼此以及对我们的股东、业务合作伙伴、消费者、客户、供应商和社区作出的承诺。鉴于它对我们的成功至关重要，我们要求所有团队成员接受一年一次的行为准则培训。

我们每个人都还有责任大胆直言并举报任何违反我们行为准则或 Clorox 政策的行为。我们将对所有不当行为举报展开调查，并禁止对举报可疑不当行为的任何个人施加报复。

请花时间阅读并了解我们的行为准则，并在您的工作中加以落实。这样做有助于帮助 Clorox 继续植根于诚信与信任，这种诚信与信任令我们所有人都引以为傲的。感谢大家践行我们 Clorox 的价值观。

Linda Rendle

董事长兼首席执行官



目录

1. 我们为什么要制定准则以及它对我们所有人有何意义

- 个人诚信：**公司诚信的基石
 - 道德模范：**领导者与经理的责任
 - 对违反行为准则行为的处分**
- ## 2. 勇于直言：寻求指导并表达疑虑
- 我们每个人都有责任提出问题。**
 - 举报不当行为我们的禁止打击报复政策：**
 - 对打击报复采取零容忍态度
 - 什么是打击报复？**
 - 调查不当行为举报**
 - 参与调查**

3. 赢之有道：我们如何维护行为准则和我们的核心价值观

- 1 一般商业道德：**
- 我们凡事都秉持诚实公平
- 2 公司机会：**
- 我们始终 Clorox 的最佳利益而非个人利益为行动指南
- 3 受禁止的股票交易：**
- 我们不参与受禁止的股票交易

- 4 腐败和贿赂：**无论我们在何处经营或谁开展业务，我们都拒绝给予或接受贿赂或其他不当利益
- 5 礼品、餐饮和招待：**我们知晓并遵循 Clorox 的礼品与招待标准，也不会接受或提供不恰当的礼品或款待
- 6 政治捐献：**除非获得 Clorox 的明确批准，我们不会代表政党或候选人利用 Clorox 的资金或资产
- 7 公开披露：**
- 我们准确、及时地传达我们的经营业绩
- 8 保护和正确使用 Clorox 的资产：**
- 我们以负责任的方式使用技术和公司资源
- 9 内幕交易：**
- 我们遵守内幕交易法律
- 10 知识产权和专有信息的使用：**
- 我们有责任保护知识产权和我们创造或委托我们管理的受保护信息
- 11 系统的使用、安全和监控：**我们遵循所有 Clorox 信息技术安全标准和程序
- 12 反垄断和竞争法：**
- 我们遵守各项垄断和公平竞争法

- 13 干涉审计：**
- 我们配合所有审计请求
- 14 利益冲突：**
- 我们避免利益冲突，甚至冲突的表象
- 15 机密信息和隐私权：**我们采取适当措施来保护机密信息、个人信息和商业机密的安全
- 16 工作场所行为：**我们重视并提倡平等就业机会和包容性，而且不会容忍歧视、恐吓、骚扰或报复行为
- 17 包容性与多元化：**我们欢迎具有各种不同经验和背景的员工和业务合作伙伴
- 18 对待员工和他人：**
- 我们相互尊重并保持公平公正的关系
- 19 与业务合作伙伴（包括经销商、供应商、咨询顾问及其他人）的关系：**我们以公平和道德的方式对待他人
- 20 Clorox 的记录和钱款：**
- 我们对各项记录和财务报表的准确性负责
- 21 档案管理：**
- 我们按照相应的保管要求来管理业务档案
- 22 负责任的营销：**
- 我们以负责任的方式营销和宣传我们的产品，并努力为消费者提供有关我们产品的准确、可靠、透明的信息

- 23 关于 Clorox 的在线活动：**我们以负责任的态度和透明的原则使用社交媒体、电子商务和其他网络媒体
- 24 环境、健康和安全管理法规和工作条件：**
- 我们保持安全健康的工作环境
- 25 产品安全：**
- 消费者安全是重中之重
- 26 员工结社自由：**
- 我们认可员工的自由结社权利
- 27 人权：**
- 我们在全球范围内认可并推动人权
- 28 洗钱和恐怖主义融资：**
- 我们不参与洗钱或恐怖主义融资活动
- 29 全球贸易—出口管制、受限受限国家/地区、进口和抵制：**我们遵循并遵守适用的全球贸易法律
- 30 工作时间：**我们遵循和遵守关于工作时间、工资和福利的适用法律



/ 2026 年行为准则 /

我们为什么要制定准则以及 它对我们所有人有何意义



个人诚信：公司诚信的基石

我们每个人都有责任践行我们的核心价值，这要求我们遵守法律和道德操守。Clorox 承诺以合乎道德的方式开展业务并遵守所有适用法律。我们制定了各项政策、程序和培训来支持符合道德与法律的决策。

我们日复一日践行的个人诚信奠定了企业诚信的基础。我们符合道德和法律的行为标准植根于 Clorox 行为准则（以下简称为“本准则”）。本准则阐明了我们对彼此的期望，并为我们如何举报和处理被指称的违规行为提供了指导。

我们的准则适用于公司全体人员。我们所有人都要始终坚定地恪守正直和诚信原则。我们必须要求自己与他人达到最高的个人与企业诚信标准。无论是我们的首席执行官，还是 Clorox 或全球任何全资子公司（以下统称“Clorox”）的其他高管、董事和员工，我们每个都要严格遵守本准则、我们的各项政策，以及适用于代表 Clorox 开展各种业务活动的相关法律。

此外，我们还制定了《业务合作伙伴行为准则》，该准则概述了与 Clorox 开展业务或代表 Clorox 工作的任何人员应遵循的道德商业行为的高标准和期望。

Clorox 的政策是在遵守美国以及我们开展业务的其他司法管辖区适用法律的前提下开展业务，符合商业行为的最高道德标准。在很多情况下，本准则要求我们遵循比法律要求更高的道德行为标准。员工和董事至少要遵守相关法律和本准则规定的行为标准。在符合适用法律的范围内，Clorox 董事会是唯一能够授权免于遵守本准则任何部分的机构。高级管理人员和董事豁免遵守本准则的情况将会公开披露。

为了提醒我们本准则规定的各项义务，我们每个人每年都必须完成培训并填写一份有关遵守本准则原则（包括我们人权承诺的各项原则）的调查问卷，这将促进我们落实《联合国工商业与人权指导原则》。我们的行政副总裁兼首席法务与对外事务官负责向我们的各位董事提供相关准则以供审批。我们期望经理与其下属员工定期讨论本准则并鼓励他们遵守本准则和 Clorox 的各项政策。本准则可从以下网站公开获取：<https://www.thecloroxcompany.com/who-we-are/corporate-governance/codes-of-conduct/>。

我们的准则设立了适用于 Clorox 业务的基本原则和一些关键政策及程序，但并不囊括公司的所有指南和政策。我们应该知晓并遵守公司的所有指南和政策，无论在本准则中是否提及。

道德模范： 领导者与经理的责任

我们期望领导者和经理人员通过以身作则践行 Clorox 价值观并始终展示出领导品质而成为全体员工的道德模范。如果你是 Clorox 的领导者或经理，那么你对于带头做到诚实守信并采取积极措施来影响您的团队成员和与你往来且代表 Clorox 工作的其他人员也遵守相同标准而负有特殊的责任。这就要求我们做出切实的承诺来促进道德行为并传达本准则的重要性。

领导者和经理都必须努力营造出积极的工作环境，让每个人都能够根据本准则中的指示，放心地寻求帮助，提出有关遵守本准则和公司政策的疑虑。领导者还必须对可能违反本准则的条文或精神、Clorox 政策或可能损害 Clorox 信誉的任何情形或行为保持警惕。迅速解决这些问题十分重要。当领导者和经理人员收到有关不道德、非法或可能损害 Clorox 信誉行为的举报，或是怀疑存在此类行为时，应该遵照本准则中的说明，迅速通知相关人员并着手解决问题。

我们的准则适用于我们全体人员

我们所有人
都要
始终坚定地恪守
正直和诚信原则。





发挥影响力

营造一个正向的工作环境，
让每个人都感到舒心。

领导者和经理人员如果知晓或者应该知晓此类不当行为，但没有立即采取行动报告并纠正的，将受到处分。领导者和经理人员如果怀疑存在有可能不符合本准则的情形或收到有关报告，不应该自行展开调查或采取其它后续行动。领导者和经理人员如果知晓有可疑的不当行为，不应该与怀疑有不当行为的人员联系，而应该立即遵循 Clorox 的报告指南，以确保迅速展开全面正确的调查。对于向 Clorox 或政府诚实报告违反本准则、Clorox 的各项政策或法律的 Clorox 员工或业务合作伙伴，领导者和经理人员不得进行打击报复，也不得容忍打击报复行为，并且应该向其他员工明确地传达我们在本准则中规定的“禁止打击报复”政策。

对违反行为准则行为的处分

违反本准则和 Clorox 政策的个人将根据相关法律规定受到相应的处分。处分方式将根据违规的严重程度及所涉及的具体情况而定。可能作出的处分决定包括但不限于书面警告、停职和解雇。在适当情况下，Clorox 会考虑采取法律行动或将其移交给公共执法机关以进行可能的起诉。

/ 2026 年行为准则 /

勇于直言：
寻求指导并表达疑虑

2.

我们每个人都有责任提出问题

我们每个人都对我们自己、同事和 Clorox 负有责任，应恪守道德、合法经营。我们应对周边发生的行为保持警觉，如果我们怀疑任何 Clorox 员工、合同工、供应商、供货商、董事、客户或为 Clorox 工作或代表 Clorox 工作的其他人有非法或不道德的行为，应该勇于举报。

有时候，“睁一只眼闭一只眼”但不采取任何行动似乎更容易，但是其本身就是一种可能会给我们个人和 Clorox 带来严重后果的行为。参与并承诺监督我们的业务行为诚信，对于维护我们的道德文化至关重要。如果我们不勇于举报，Clorox 就无法解决问题。

任何行为准则都无法涵盖可能需要提供道德或法律指导的每种业务情形。因此，如果我们怀疑某人有非法或不道德行为，我们每个人在必要时都有责任寻求关于本准则、Clorox 政策和适用法律的指导。勇于举报和寻求指导是不可推卸给他人的责任。如果我们对法律、本准则或我们的政策有疑问，或遇到本准则没有具体说明的情形，应在采取任何行动之前向经理、当地主管、人力资源部或法律服务部寻求建议。

Clorox 法律服务部

The Clorox Company, 1221 Broadway, Oakland, CA 94612-1888

高级总监

诉讼、劳工与就业、合规

Tonya Hubinger

The Clorox Company

Oakland, CA 94612-1888

行政副总裁

首席法务与对外事务官

Angela Hilt

The Clorox Company

Oakland, CA 94612-1888

此外，任何人都可以就有关商业行为的问题与 Clorox 合规热线联系或向其报告疑虑。



报告不当行为

我们怀疑某人有非法或不道德行为，不符合我们的价值观或期望（包括侵犯人权），或是已经发生实际违反或可能违反本准则或 Clorox 政策的行为时，我们每个人都有责任按照 Clorox 的内部报告和申诉机制程序进行举报：

A. 我们应该立即提请当地主管或当地管理层成员的注意（如适用）。此外，我们还可以向人力资源部或法律服务部举报。

B. 如果出于任何原因，不方便向地方主管、地方管理层、人力资源部或法律服务部提出疑虑，或是认为疑虑未得到充分解决，则可使用以下提供的联系信息，通过 Clorox 合规热线匿名举报。该保密热线由外部第三方负责管理。

合规热线

Clorox Company Compliance, PMB 3767
13950 Ballantyne Corporate Place
Charlotte, NC 28277 USA
1-888-9CLOROX (1-888-925-6769)
<http://www.cloroxhotline.com>



电话号码：

美国、加拿大和波多黎各：

1-888-9CLOROX (1-888-925-6769)

下列国家/地区有该热线的本地直拨电话号码：

阿根廷：	0800-345-2039
澳大利亚：	1-800-84-8970
中国大陆：	400-139-3532
哥伦比亚：	01-800-518-9488
多米尼加共和国（对方付费电话）：	1-704-526-1175
厄瓜多尔：	1-800-001-697
中国香港：	800-90-2258

马来西亚：	1-800-81-1018
墨西哥：	800-880-0782
新西兰：	0800-455-106
秘鲁：	0-800-74-685
菲律宾：	02-8540-0728
沙特阿拉伯：	800-850-0372
南非：	800-44-4460
英国：	0808-234-3903

以下这些国家/地区的免费电话分两个步骤拨打：

智利：	第 1 步：800-800-288；	第 2 步：888-925-6769
哥斯达黎加：	第 1 步：800-228-8288；	第 2 步：888-925-6769
埃及：	第 1 步：2510-0200 或 02-2510-0200；	第 2 步：888-925-6769
德国：	第 1 步：0-800-225-5288；	第 2 步：888-925-6769
韩国：	第 1 步：00-309-11；	第 2 步：888-925-6769
巴拿马：	第 1 步：800-0109；	第 2 步：888-925-6769
阿拉伯联合酋长国：	第 1 步：8000-021 或 8000-555-66；	第 2 步：888-925-6769

从其他国家/地区打电话的员工应使用内部网上列出的拨号说明查阅免费的国际电话号码。

C. 除上述举报机制以外，我们可以直接联系公司内部审计部副总裁 Amy Tymoszenko 或 Clorox 内部审计部的任何审计师或法律服务部的任何律师。

内部审计部副总裁

Amy Tymoszenko

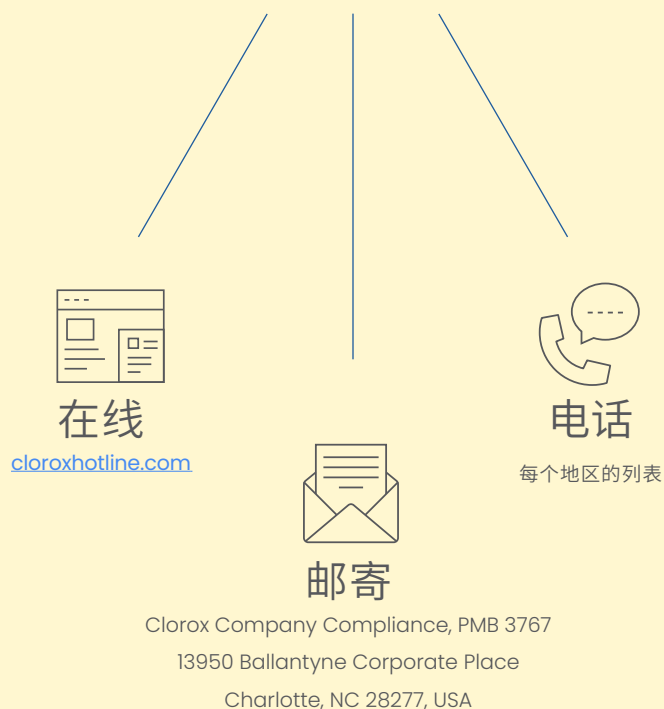
The Clorox Company
1221 Broadway
Oakland, CA 94612-1888

D. 还可以向董事会下属提名和管理委员会举报潜在不当商业行为，如果举报内容涉及会计、内部管制或审计事务，向董事会下属审计委员会举报。

Clorox 合规热线

可直接向你的经理、人力资源部或法律服务部报告潜在的不当行为，
或以匿名方式拨打合规热线。

如何举报



电话号码:

美国、加拿大和波多黎各:

1-888-9CLOROX (1-888-925-6769)

下列国家/地区有该热线的本地直拨电话号码:

阿根廷:	0800-345-2039
澳大利亚:	1-800-84-8970
中国大陆:	400-139-3532
哥伦比亚:	01-800-518-9488
多米尼加共和国 (对方付费电话):	1-704-526-1175
厄瓜多尔:	1-800-001-697
中国香港:	800-90-2258
马来西亚:	1-800-81-1018
墨西哥:	800-880-0782
新西兰:	0800-455-106
秘鲁:	0-800-74-685
菲律宾:	02-8540-0728
沙特阿拉伯:	800-850-0372
南非:	800-44-4460
英国:	0808-234-3903

以下这些国家/地区的免费电话分两个步骤拨打:

智利:	第 1 步: 800-800-288;	第 2 步: 888-925-6769
哥斯达黎加:	第 1 步: 800-228-8288;	第 2 步: 888-925-6769
埃及:	第 1 步: 2510-0200 或 02-2510-0200;	第 2 步: 888-925-6769
德国:	第 1 步: 0-800-225-5288;	第 2 步: 888-925-6769
韩国:	第 1 步: 00-309-11;	第 2 步: 888-925-6769
巴拿马:	第 1 步: 800-0109;	第 2 步: 888-925-6769
阿拉伯联合酋长国:	第 1 步: 8000-021 或 8000-555-66;	第 2 步: 888-925-6769

从其他国家/地区打电话的员工应使用 The Well 上列出的拨号说明查阅免费的国际电话号码。



我们的禁止报复政策： 对打击报复采取零容忍态度

公司不容许对任何诚实提出问题或疑虑或参加调查活动（即使未发现任何不当行为的证据）的人员进行打击报复。我们将严肃对待打击报复行为，如果发现任何人有打击报复行为，将会受到处分，情节严重者会被解雇。如果你或为 Clorox 工作或代表 Clorox 工作的人在工作场所遭到打击报复，请立即向 Clorox 提供的任何渠道报告。

什么是打击报复？

打击报复指对向 Clorox 或政府诚实举报实际或可疑的不当行为的人员，或是对参加或配合 Clorox 或政府调查活动的人员采取不利行动。这些行动可能包括 (a) 人身伤害威胁；(b) 威胁或实际终止雇佣关系；(c) 在委派工作任务时进行刁难；(d) 经理或同事虐待；(e) 工作中受排斥；或 (f) 对薪酬或福利施加负面影响。但是，这并不意味着经理人员不能在其正常职责范围内，根据本准则和 Clorox 政策以与绩效相关的有效因素为依据，采取与雇用相关的适当行动，包括作出处分决定。

当我们真诚地寻求建议，提出疑虑或报告实际或可疑的不当行为时，我们就是在遵循本准则的精神，做正确的事情。我们所有人都应放心地报告实际或可疑的不当行为，而不必担心丢掉工作或受到其他伤害。

调查不当行为举报

我们将尽快评估和调查对所有可能违反相关法律、本准则或 Clorox 各项政策行为的举报。调查可能由经理或当地主管，法律服务部、人力资源部、内部审计部或独立第三方的人员进行，这取决于具体情况。我们会谨慎地酌情处理所有关于潜在不当行为的举报。这意味着，有关调查的信息将仅与为了开展有效调查和后续跟进而需要知道的人员或按法律规定的要求分享。在可能的情况下，我们将在调查结束时通知举报人。

我们将向董事会本身或通过其下属的某个委员会向董事会通知关于可疑不当商业行为的所有热线举报和其他相关举报以及对这些举报的调查结果。董事会本身或通过其下属的某个委员会可以请求经理、当地主管或首席法务官展开调查，或者酌情行使自主权通过自己的顾问来指导或调查举报。

参与调查

Clorox 承诺确保举报人或参与调查的人受到公平对待。关于报复行为的任何投诉都将得到及时调查。员工有义务配合公司调查。

如果任何人因配合或参与 Clorox 或政府对可能违反法律、本准则或 Clorox 其他政策的行为进行的调查而遭到报复，即使调查未发现不当行为的证据，这种报复也属违反本准则的行为。对参加调查者实施打击报复行为的人员将受到处分，情节严重者可能会被解雇。

当我们真诚地寻求建议时

我们即是在遵循
本准则的精神
并在做正确的事。



/ 2026 年行为准则 /

赢之有道：我们如何 维护行为准则和 我们的核心价值观

3.

我们的核心价值

通过遵守本准则以及我们的核心价值及其所依赖的原则，我们可以在公司里建立并保持一种道德文化，在这种文化中，诚信和尊重彼此在我们与业务合作伙伴之间以及我们开展业务的社区之间的一切关系和工作中起着引领作用。

在 Clorox，我们的核心价值是我们作为一个公司和作为个人本身所固有的部分。这些价值观是整体的，不是孤立存在的，而是相辅相成的；是我们彼此之间以及对股东、业务合作伙伴、消费者、顾客、供应商和社区做出的承诺，即始终恪守诚信并以正确的方式力争上游。

赢之有道

这比我们任何个人产生的影响都要大，但必须从我们每个人做起。我们每时每刻在每个选择中都以诚信为导向，赢得信任。我们渴望发展我们的业务，并坚信只有以正确的方式取胜才算成功。

以人为本

我们真诚地关心每个人。因此，我们了解我们言行所产生的影响，并感到有责任为我们的消费者、客户、团队成员和社区提供服务。我们履行我们的承诺，以健康安全为重，努力营造一个公平包容的环境。

积极取胜

我们为每个品类设定了增长速度。我们对游戏进行了重新构想，我们每个人都渴望做得更多，想得更广阔，执行得更好。我们失败时，就像受了一记重锤。我们志存高远，勇于迎接重大挑战。因此，在面临障碍时，我们带着勇气和韧性砥砺前行。



发挥影响力

我们把健康和安全放在首位，
并努力营造一个公平、包容的环境。



我们渴望增长业务

只有以正确的方式
制胜才算成功。

问答：

公司机会

问题

什么是“公司机会”？

回答

公司机会是指员工由于其在职公司的职位而获悉的业务机会，例如潜在的投资或收购，以及提供咨询或专业服务或新技术的机会。我们不得利用公司机会。

1. 一般商业道德：

我们凡事都秉持诚实公平

在任何情况下，我们每个人，无论是员工、经理还是高管，在我们的各项工作中都应该以正直诚信的态度作出决策。我们应避免任何类型的误导性陈述或遗漏。也不会容忍任何非法、不道德或欺诈性的商业行为。

2. 公司机会

我们始终以 Clorox 的最佳利益为行动指南

作为 Clorox 的员工和董事，我们必须始终以 Clorox 的最佳利益为行动指南，而且我们有责任在出现机会时为 Clorox 获取利益。这意味着我们不能将 Clorox 的商业机会据为己有。具体来说，我们不得 (1) 通过使用 Clorox 公司财产、信息或职务之便获取个人机会；(2) 使用 Clorox 公司财产、信息或职务之便获取个人利益；(3) 与 Clorox 公司竞争。在出现机会时，我们每个人都有责任为 Clorox 获取合法商业利益。如果我们发现 Clorox 存在潜在的利益冲突或商业机会，我们必须告知经理，并提交[利益冲突披露声明](#)供法律服务部评估。

3. 受禁止的股票交易

我们不参与受禁止的股票交易

我们不得参与以下与 Clorox 证券交易（如股票或债券）或与之有关的交易：(a) 卖空（卖出我们并不拥有的 Clorox 证券）；(b) 涉及公开交易的期权或其他衍生产品（其价值与公司的证券相关联的）的交易，包括交易或沽出 Clorox 证券的看涨期权或看跌期权；(c) 对 Clorox 证券进行对冲交易，以限制您在 Clorox 证券上的投资风险。此外，董事和高管不得 (a) 将 Clorox 证券作为抵押品质押，或 (b) 在保证金账户中持有 Clorox 证券。同样需要注意的是，这些限制不仅适用于我们自己，而且还适用于：(a) 与我们同住的任何人；(b) 不与我们共同生活但其对 Clorox 证券的交易受到我们影响或管理的任何家庭成员；(c) 我们控制或管理的任何公司或其他实体，以及我们作为受托人或拥有受益人权益的信托；(d) 任何赋予我们投票或出售权利的 Clorox 证券。有关具体交易方面的问题，请与法律服务部联系。所有员工和董事都应查阅我们的[《内幕交易政策》](#)。

4. 腐败和贿赂：

无论我们在何处经营或与谁开展业务，我们都拒绝给予或接受贿赂或其他不当利益

Clorox 严格禁止其员工、高级职员、董事和业务合作伙伴给予、索取、提供和接受贿赂、回扣及其他受禁止的价值转移。无论在全球何处开展业务，我们都需遵守当地的反腐败法律，绝无例外。这些法律包括《美国反海外腐败法》（FCPA）和《2010 年英国反贿赂法》，并包括我们业务所在国家/地区的所有适用的反腐败法和反贿赂法。

我们禁止向政府官员或任何其他个人或组织主动提供、支付或授权支付贿赂或任何有价值物（包括现金或现金等价物、礼品、股票、旅行费用、餐饮、招待、折扣、就业机会、产品、慈善捐款或赞助、个人好处或任何直接或间接福利），从而对其履行官方职责产生影响，或者获取或保留不正当业务优势。除非在《[全球礼品、招待和款待政策](#)》中有明文规定，否则不得向任何政府官员提议或提供餐饮、招待、礼品或酬谢品。未经法律服务部的事先强制性审查，不得向政府官员提供旅行或其它费用。与政府官员达成任何业务安排（包括就咨询或发言人工作达成的安排）也需要获得法律服务部的事先强制性审查。Clorox 禁止“疏通费”。“疏通费”是向政府官员支付的款项，以保证或加快履行常规、非酌定的职责或行动。“疏通费”在许多国家/地区属于非法，而在允许使用疏通费的国家/地区，其应用范围也十分有限。

政府官员包括与任何级别的政府部门、机构或单位有任何关联的任何人员，包括民选或任命的政府官员、任何级别的政府雇员、政治候选人、政党官员以及公共国际组织（例如联合国）的成员，以及以官方身份代表这些实体行事的任何人。就我们的我们的准则和 Clorox 制定的各项政策而言，国有企业或国家控股企业（包括医院、大学、研究机构）的员工也应被视作政府官员。

同时还严格禁止向任何个人进行商业贿赂或提供酬金或礼品以引诱该人进行任何不正当的活动，例如购买我们的产品。此外，提议支付或授权支付任何酬金或任何其它有价值之物，如果按照任何国家/地区的当地法律规定为非法，则也受到禁止。

我们不能与可能从事腐败活动的业务合作伙伴开展业务，这一点至关重要。我们的《[业务合作伙伴行为准则](#)》要求我们的业务合作伙伴遵守所有相关法律，包括各项反腐败法，并且我们与业务合作伙伴签订的合同和《采购订单条款和条件》也应该适当反映出这项要求。如果我们向第三方支付款项将被用于或我们怀疑其将被用于禁止的付款，则我们不得支付。我们会对业务合作伙伴展开风险尽职调查，以避免与参与腐败活动的各方合作。

我们要保持准确透明的帐簿和记录，这一点非常重要。包括支付给第三方在内的所有款项都必须准确地记录在财务记录中，并应适当地加以证明。

无论在哪个国家/地区开展业务，我们每个人都必须遵守这些规定，即使这些要求可能有悖于当地风俗或期望。付款是否适当并不总是一目了然。在出现疑问时，我们应该与我们的经理或法律服务部讨论具体情况，特别是当我们的工作涉及政府官员时。有关于腐败、贿赂和其他受禁止的行为的更多信息，以及所需的反腐败合同表述，请参阅我们的《[全球反腐败合规政策](#)》。

问题

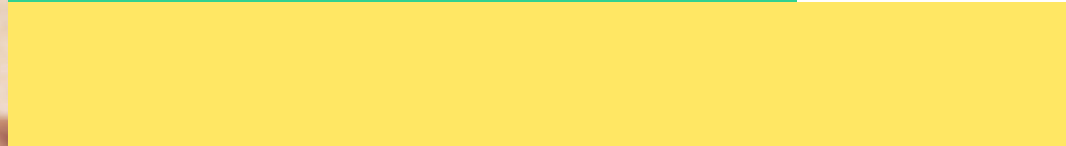
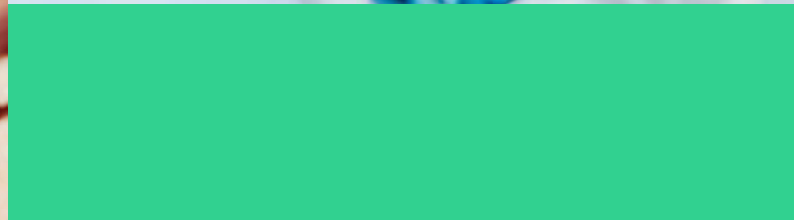
我需要尽快得到一个项目的批准，我所联系的政府员工表示如果我能够支付他们“小额费用”，就可加快批准程序。我是否可以向这位政府员工支付小额酬金来加快批准程序？

问答：

腐败和贿赂

回答

不可以。此类酬金属于“疏通费”，是 Clorox 所禁止的。你不可以向政府官员提出或支付任何金额来为政府审批提供便利，即使这将加快项目的进程。你应该向你的经理和法律服务部告知该疏通费请求。在某些情况下，向政府部门（而非政府官员）直接进行官方支付以加快服务也许是允许的，但需要首先向法律服务部咨询。



5. 礼品、餐饮和招待

我们知晓并遵循 Clorox 的礼品与招待标准，也不会收受或提供不恰当的礼品或款待

Clorox 以诚信著称。为了保护这种声誉，我们不得要求、接受或赠送可能影响或看似影响业务决策或产生义务感的礼品。我们绝对不能损害根据 Clorox 的最佳利益来做出客观的商业决策的能力，而且必须始终避免造成不当行为的印象。

问答：

礼品、餐饮和招待

问题

我将与一些投标潜在项目的公司进行面谈。
其中一个投标者提出请我去看超级碗比赛，
并承担全部费用。我是否可以去看这场比赛？

回答

不可以。去看超级碗比赛价值昂贵，而且可能影响你授予该公司业务的决定。为了帮助确定哪类礼品是可接受的，你应该与你的经理和法律服务部联系。

我们不应接受或赠送可能影响或看似影响业务决策或产生义务感的礼品。

超出 Clorox 的[《全球礼品、招待和款待政策》](#)中描述的金额标准的礼品、餐饮、娱乐和款待需要由法律服务部事先审查，并由部门副总裁（或其他适当的高级经理）批准。

作为一般原则，我们绝对不得接受和提供任何符合以下描述的礼品、餐饮、招待或款待：

- 豪华、奢侈、非法、不当或价值昂贵
- 造成实际或他人感知到的义务感
- 现金或现金等价物，例如礼品卡、优惠券或津贴
- 为获取不当优势的不正当目的（例如一项有利的监管决定或签订一份合同）而提供

只有在下列情况下才可以接受或给予礼品、餐饮、娱乐和款待：

- 符合 Clorox 政策、收受方政策和所有适用法律
- 公开透明地提供
- 在所处场合下合情合理，例如偶尔适度用餐，作为普通旁观者偶尔参加一些活动，或价值微薄的礼品
- （例如带有 Clorox 徽标的促销性饰品）
- 在当时地点和情形下合情合理
- 出于加强业务关系或演示产品或服务等正当目的

如果礼品是提供给与 Clorox 没有隶属关系的个人和实体，则必须准确地反映在我们的会计记录中。我们绝不能索取任何礼品、招待或款待。对于我们提供给非政府官员的礼品、餐饮和娱乐，需遵守特殊的指导方针。提供给政府官员的所有礼品以及任何旅行或住宿，包括向美国联邦、州或地方政府官员赠送的任何礼品，都必须事先经过法律服务部的审查和批准。此外，不得向政府官员的家属或宾客提供礼品、餐饮或娱乐，但是经过法律服务部事先批准的价格合理的餐饮除外。

关于给予和接受礼品、餐饮、娱乐和款待以及有关对待政府官员的特殊规定方面的更多信息，请参阅[《全球礼品、招待和款待政策》](#)。

问答：

政治捐献

问题

我有一个朋友正在参加政治竞选，
我是否可以帮助她进行竞选活动？

回答

可以。只要你确定不以 Clorox 公司的名义，不使用我们的品牌或任何公司资产（包括公司的时间或资源）来帮助竞选就可以。

Clorox 遵守有关竞选捐献的所有法规。

6. 政治捐献

除非获得 Clorox 的明确批准，否则我们不会使用 Clorox 资金或资产来支持任何政党、政治委员会或候选人

Clorox 不会出于获取或保全业务之目的，直接或间接地向任何个人、政党或政府实体捐赠现金或其他有价物品。Clorox 在我们开展业务所在的任何国家/地区都遵守所有制约任何联邦、州和地方竞选捐献的适用法律法规。我们每个人都可以遵照相关法律规定自由使用个人资金进行个人政治捐献。对于您做出的政治捐献，甚至是代表 Clorox 做出的政治捐款，Clorox 将绝对不会给予任何形式的报销。有关我们的政治捐献政策和规程的信息，请参阅相应的政策，包括[《政治参与政策》](#)。

7. 公开披露

我们准确、及时地传达我们的经营业绩

我们的所有公共信息，包括提交给证券交易委员会的文件，都必须准确、及时、易懂。如果我们知晓任何重大信息或漏报信息，并且这些信息可能会使我们的公开披露出现误导或不准确的信息，我们必须立即提请我们的经理或行政副总裁兼首席法务与对外事务官注意这些信息。



问答：

内幕交易

问题

有时候我的家人和朋友会问我有关购买 Clorox 股票的事情。我是否可以告诉他们我们的业务情况并建议他们购股票？

回答

不可以。如果有朋友或亲属根据你提供的非公开信息买入或卖出股票，你们双方都可能违反证券法。进一步说，你只要分享重大非公开信息就可能已经违法，无论他们是否利用或受益于该信息。



8. 保护和正确使用 Clorox 的资产

我们以负责任的方式使用技术和公司资源

我们期望所有员工和董事保护 Clorox 的资产和技术并有效和适当地使用它们。偷窃、疏忽、误用和浪费会对我们的盈利能力造成直接影响。只能将 Clorox 的资产用于合法的商业目的。有关使用技术和公司资源的更多详细信息，请参阅我们的[《信息技术访问、使用 and 监控政策》](#)。

9. 内幕交易

我们恰当、合法地遵守内幕交易法律

法律禁止内幕交易行为，即禁止拥有某公司“重大非公开信息”的个人购买或出售该公司的股票。重大非公开信息是指不为公众普遍所知或不为公众所掌握的、理性投资者在作出购买、持有或出售股票或证券的投资决策时可能合理地认为重要的信息。确定什么是重大非公开信息的一个方法是考虑其对你的影响如何。如果该信息使你产生买入、卖出或持有股票的想法，那么该信息对其他入很可能会有类似的影响。

如果我们掌握关于 Clorox 或其他公司的重大非公开信息，我们不得通过买入、卖出或其他任何方式处理 Clorox 公司的股票或与此重大非公开信息有关的其他上市公司的股票来获取经济利益。该禁止条款包括行使股票期权（如果所产生的股票随即卖出），以及通过 Clorox 福利计划投资或处置 Clorox 股票的任何决定。此外，该禁止条款还包括将重大非公开信息传递给其他人，或在知晓有关该公司重大非公开信息的情况下，建议他们购买或出售公司证券。这种被称为“传递消息”的做法会违反证券法。即使你并未从交易中获得金钱或任何好处，也会受到与直接参与内幕交易相同的处罚。我们不得在 Clorox 通过适当渠道（例如我们的收益情况公告）公开披露信息之后的合理期限（通常为美国股市的一个完整交易日）结束之前，将任何重要的非公开信息传达给任何人，并且在我和 Clorox 的雇佣关系结束后，我们仍需继续履行该项义务。

有关具体交易方面的问题，请与法律服务部联系。所有员工和董事都应查阅我们的[《内幕交易政策》](#)。

10. 知识产权和专有信息的使用

我们有责任保护知识产权和我们创造或委托我们管理的受保护信息

Clorox 的知识产权（专利、版权、商标、商业秘密）和其他专属信息属于宝贵资产。保护这些资产，包括记录其创建信息并维持其机密性，对 Clorox 的持续成功而言至关重要。可申请专利的发明包括新型实用产品、合成物、装置、方法和技术（及其相关改进措施）。商标包括用于识别公司及其产品和服务的文字、符号、设备、形状、标语、商业外观或其组合。版权保护创造性的表达形式，并且可以包括产品标签或手册和网站内容等。商业秘密包括被视作秘密，因不被公司外部人员知晓而具备价值，而且 Clorox 公司以外人员无法获得（除非根据保密协议透露）的数据或信息。专属信息包括用 Clorox（或第三方）的时间或以 Clorox（或第三方）的费用开发或编辑的数据或其它信息，并且是非公开的或他人无法轻易确定或重新创建的信息。

禁止任何人与任何 Clorox 外部人员或未获得授权且没有业务需求的任何 Clorox 内部人员分享 Clorox 的知识产权或专属信息。重要的一点是，根据知识产权和/或专属信息的性质，这项义务可能在与 Clorox 的雇佣关系结束后仍然有效。此外，任何人也不应向任何 Clorox 外部人员索取或接受其他公司或第三方的任何知识产权或专属信息。我们无意接收或使用其他公司或第三方的任何知识产权或专属信息，但与该等公司或第三方达成相关协议的除外，因为这种做法不道德、不正当，并且可能违法。

在 Clorox 业务开展过程中，受他人知识产权保护的所有材料的使用，都必须获得拥有或管理此等权利的第三方的许可。有关是否需要授权或材料是否已经向 Clorox 提供许可或者已经获得 Clorox 许可的问题，应向法律服务部咨询。有关 Clorox 保护其他公司商业机密的政策及程序的更详细信息，详见公司的[《商业机密政策》](#)。

11. 系统的使用、安全和监控

我们遵循所有 Clorox 信息技术安全政策、标准和程序

我们实施一项全面的信息安全计划，包括管理、技术和实体安全保护措施来保护 Clorox 公司的信息系统和技术资产的保密性、完整性和可用性。我们严格控制对技术系统的访问和使用，而且可能随时监控我们的网络和计算资产的使用和内容，包括公司电话、计算机和其他电子设备。我们的系统和其他技术资源主要用于商业目的。在 Clorox 的技术资源上储存或传输的所有信息和数据均须遵守所有 Clorox 政策。

除非我们有合理的业务需要并获得授权，否则我们明确禁止访问包含有敏感的员工、公司、客户或消费者信息的任何系统或数据库。这包括访问与在 Clorox 的过去工作职责有关的系统或数据库，以及通过电子邮件分发名单接收的信息。如果我们中的任何人认为自己可能访问了包含敏感信息的系统或数据库，而这并非履行工作职责所必需，我们必须联系我们的经理或法律服务部门，如果确认访问不适当，则采取适当措施取消访问权限。

我们都必须遵循所有关于计算机和技术系统的 Clorox 政策、安全措施和内部控制措施，包括便携式电子设备、笔记本电脑、电话和 Clorox 提供的其它存储设备。此外，我们应以符合我们的价值观和政策（包括本准则）的方式使用人工智能。有关 Clorox 计算机和通信系统的安全措施和内部控制政策、标准和程序以及我们使用生成式人工智能的指南的更多详细信息，请参阅我们的[《信息安全政策》](#)、[《信息技术访问、使用和监控政策》](#)，以及[《人工智能使用政策》](#)。

12. 反垄断和竞争法

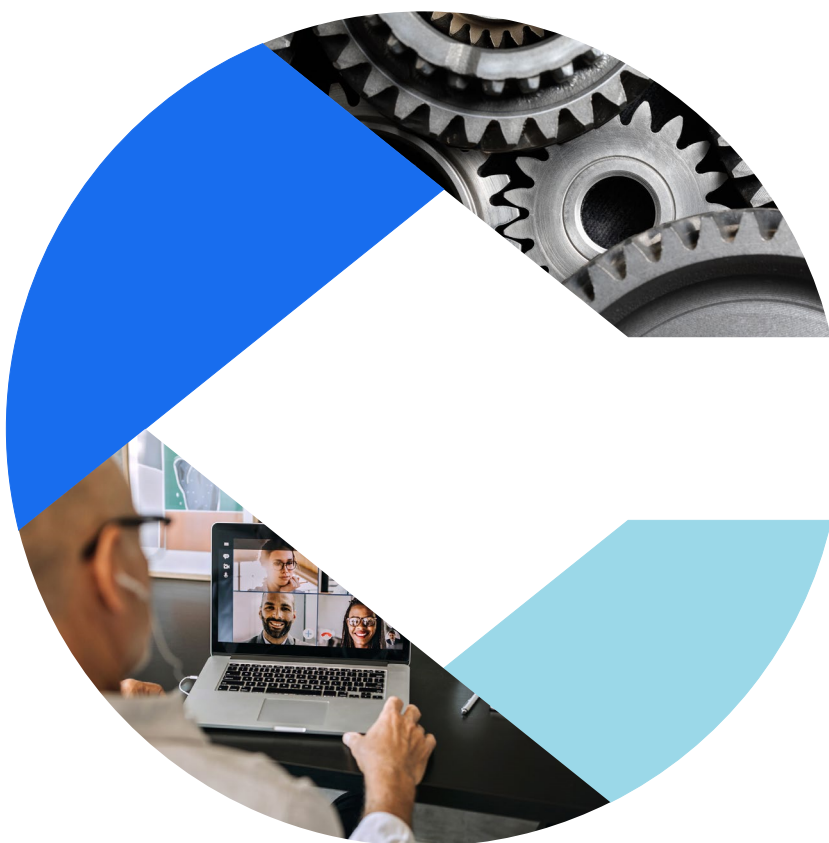
我们遵守各项反垄断和公平竞争法

Clorox 是自由公平竞争的坚定支持者。我们禁止并且不会容忍任何通过不公平和非法方式来消除市场竞争的行为。为了确保市场运营的公正性和有效性，很多国家/地区都实施了禁止反竞争做法的法律。我们严格遵守这些反垄断法和反竞争法，并为此感到自豪。尽管反垄断法和竞争法十分复杂，但一般禁止讨论或签订有关可能限制竞争活动的正式或非正式协议。

通常受反垄断和竞争法和本准则禁止的行为例子包括但不限于：

- 竞争对手之间达成的任何价格或利润协议
- 竞争对手之间达成的任何划分市场或分配客户的协议
- 与客户达成不与竞争对手进行交易的协议
- 非法限制转售，包括与客户签订协议，设定或提高客户的转售价格
- 以购买其他产品的协议为条件的非法销售
- 与竞争对手交换商业敏感信息（即使未达成任何协议）

有关受禁止行为的更多详细信息，详见我们的[《反垄断和全球竞争政策》](#)。



发挥影响力

绝不能损害我们作出
客观业务决策的能力。

13. 干涉审计

我们配合所有审计请求

试图劝说外部审计师批准虚假财务报告是一种非法行为。我们不得对审计师做出任何虚假或误导性陈述，或是采取任何行动以欺骗性地影响、强迫、操纵或误导 Clorox 财务报表的审计师。此外，我们真诚地配合所有外部和内部审计请求。

14. 利益冲突

我们避免利益冲突，甚至冲突的表象

当员工的个人利益或人际关系影响或可能影响其以 The Clorox Company 最佳利益为出发点进行决策的能力时，就可能产生利益冲突。即使我们主观上认为个人利益不会影响决策，它仍然可能产生影响；而利益冲突则可能对身边的同事以及 Clorox 的声誉造成负面影响。我们必须以公平、一致且合乎道德的方式处理所有实际或潜在的利益冲突。一旦存在实际或潜在的利益冲突，必须立即通过 Clorox 的[利益冲突披露门户网站](#)，向法律服务部准确披露。Clorox 的相关人员将评估具体情况，并决定采取何种必要措施来应对潜在的利益冲突。

关于潜在利益冲突及其披露方式的更多详细信息，请参阅我们的[《利益冲突政策》](#)。利益冲突是否存在并非总是显而易见，员工不应自行作出判断。若存有疑问，须及时沟通相关情况，以便法律服务部进行正式评估。这既能确保问题得到妥善处理，也能为员工和公司提供保护。

15. 机密信息和隐私权

我们采取适当措施来保护机密信息、个人信息和商业机密的安全

保护机密性和隐私是每个人的责任。我们不得以违反 Clorox 隐私声明、公司政策或 Clorox 收集该信息时所处背景的方式，访问、使用或分享机密或个人信息。滥用或披露 Clorox 或他人的机密信息或个人信息可能会损害 Clorox 的声誉和成功，并对他人造成伤害。对于 Clorox 的机密信息和我们 Clorox 任职期间获得的其他公司的机密信息以及个人信息，我们每个人都必须维护其安全性、隐私性和完整性，避免其受到未经授权、错误或意外的访问、使用或披露。Clorox 的机密信息包括我们在 Clorox 公司任职期间获悉的关于 Clorox 公司、我们的员工、供应商、客户、消费者及业务合作伙伴的所有无意公开传播的信息，例如商业机密、个人身份可识别信息、个人健康信息、敏感商业信息、敏感技术信息以及关于法律事务的沟通。有关我们为保护机密信息和个人信息而制定的政策、标准和程序以及培训和意识的更多信息，请参阅我们的[《机密信息政策》](#)、[《消费者隐私政策》](#)和[《人力资源隐私声明》](#)。

16. 工作场所行为

我们重视并提倡平等就业机会和包容性，而且不会容忍歧视、恐吓、骚扰或报复行为

我们承诺提供一个没有歧视和骚扰的工作环境。我们每个人都有责任维护一个与本准则和 Clorox 政策、适用法律、相关国际劳工组织 (ILO) 标准 (包括 ILO 公约第 109 及第 111 号) 以及我们的尊重与尊严文化相符的工作环境。严禁因种族、肤色、国籍、生理性别、社会性别、性别认同或性别表达、遗传信息、性取向、婚姻状态、注册同居伴侣状态、公民身份、宗教、宗教信条、年龄、身体或精神残疾、神经多样性、血统、服兵役和退伍状态、医疗状况 (包括怀孕) 或任何其他受相关法律保护的征特征歧视或骚扰任何群体或个人。严禁歧视、恐吓、骚扰 (包括欺凌) 或威胁员工、业务合作伙伴或客户，无论此类行为是在 Clorox 工作场所内部还是外部、当面或通过社交媒体或其他数字或电子通讯方式发生。

我们不会容忍对诚实举报不当行为 (例如歧视、骚扰[包括性骚扰]、恐吓/欺凌或其他违反 Clorox 政策的行为) 或为此类举报的调查提供信息或协助的任何人进行报复。鼓励员工通过任何可用的举报渠道 (包括管理层、人力资源部、法律服务部或合规热线) 及时提出疑虑。有关行为标准的更多详细信息，详见我们的[《反骚扰政策》](#)。

问答：

机密信息

问题

我是否可以告诉我的经理有关一项 Clorox 正在考虑的潜在收购目标？

回答

这要视情况而定。只有某些核心团队成员才会被告知潜在的收购案，而且他们会受到严格的保密义务的限制。因此，除非你知道你的经理已经是参与该项目的团队成员，否则你应该在与你的经理谈论有关事项之前先征求该项目负责人的意见。

17. 包容性与多元化

我们欢迎具有各种不同经验和背景的员工和业务合作伙伴

我们努力吸引、发展和保留与我们所服务的市场一样多元化的员工队伍，并确保包容性的工作环境能够充分发挥我们的差异优势。我们坚信建立一种包容性文化，每个员工都受到尊重，无论其年龄、种族、肤色、国籍、生理性别、社会性别、性别认同或性别表达、宗教、宗教信条、身体或精神残疾、祖先、服兵役和退伍状态、医疗状况（包括怀孕）或任何其他受相关法律保护的特征如何。我们努力确保员工对于保持真正的自我感到自如，并从不同的角度表达其看法，我们相信这将带来更积极的工作环境，并帮助我们的公司作出更明智的业务决策。包容性始于我们每位员工，我们必须营造一种工作环境，让员工和业务合作伙伴在工作环境中受到重视和尊重。我们所有员工都应相互尊重每个人的不同才能、能力和经验，重视他人的意见，并营造尊重、信任、开放和坦率的氛围。

有关我们对包容性与多元化承诺的更多详细信息，详见 thecloroxcompany.com。

18. 对待员工和他人

我们相互尊重并保持公平公正的关系

我们必须以尊重和保持尊严的方式彼此相待和对待我们代表 Clorox 公司所接触的任何其他人。在工作场所以尊重的方式对待每个人是适用于我们每个人的价值观，且每个人都有责任营造专业、包容且协作的工作环境。我们应以尊重、公平和保持尊严的方式对待我们的同事，包括与我们有工作关系的业务合作伙伴、客户和其他非公司员工，并在所有工作场所互动和业务关系中秉持诚实和道德准则。

我们对以尊严、尊重和平等机会对待他人的承诺同样适用于我们的业务合作伙伴。

19. 与业务合作伙伴（包括经销商、供应商、咨询顾问及其他人）的关系

我们以公平和道德的方式对待他人

我们对以尊严、尊重和平等机会对待他人的承诺同样适用于我们的业务合作伙伴。我们以诚实正直的态度开展业务，我们希望业务合作伙伴在遵守法律、产品质量、安全、人权、员工和业务合作伙伴待遇以及环境合规方面的价值观和商业做法与我们一致。

我们要求与 Clorox 开展业务的所有业务合作伙伴遵守我们的业务合作伙伴行为准则。我们的《业务合作伙伴行为准则》概述了我们对供应商在内的业务合作伙伴的期望，即在人权、劳工、健康与安全、环保、商业行为与道德等方面与我们做出同样的承诺。此外，这些行为原则和规范适用于我们每个人。

另外，我们应该根据《业务合作伙伴行为准则》的规定，报告有关任何供应商或其它业务合作伙伴违反《业务合作伙伴行为准则》的情况。可在 [此处](#) 获取《业务合作伙伴行为准则》。





赢之有道

这比我们任何个人产生的影响都要大，但必须从我们每个人做起。

问答：

档案管理



问题

我的经理要求我销毁与我所在部门经手的一个项目有关的文件或删除与之有关的电子邮件。我是否可以这样做？

回答

如果没有可能与这些文件有关的未决或可能诉讼、调查、审计或检查，在正常业务过程中销毁文件和电子邮件是允许的，只要符合我们的《档案管理政策》和《档案保管期限表》的程序即可。如果您认为文件或电子邮件出于不当理由被销毁，或您被要求出于不当理由销毁文件或电子邮件，那么您应在采取任何行动前及时向法律服务部寻求建议。

20. Clorox 的记录和钱款

我们对各项记录和财务报表的准确性负责

所有 Clorox 记录都必须完整及时，并且准确可靠地予以维护和呈现。禁止伪造和变造文档，包括擅自变造或篡改计算机文件。Clorox 账簿或记录中绝对不得记入错误或故意误导性条目。

我们每个人都有责任保护和正确使用 Clorox 的资源。我们必须准确记录 Clorox 的所有钱款，并且只可将这些钱款用于与 Clorox 公司相关的合法用途上。如果我们的工作职责涉及核查 Clorox 钱款的支出或报销请求，我们每个人则有责任核查所有支出的合法性以及是否符合 Clorox 政策和适用法律，并且所得到的报销金额均准确无误。我们都有责任保护 Clorox 资产的安全，因此我们必须确保费用得到正确记录且报销请求的支付准确无误。所有报销请求都必须及时提交并且附带有原始收据证明。此外，我们的各项开支必须得到正确记录并符合所有适用的 Clorox 政策，包括[《差旅和费用报销政策》](#)。

21. 档案管理

我们按照相应的保管要求来管理业务档案

各项法律及良好的商业规范都要求 Clorox 对某些业务档案（包括电子档案）保留特定期限。此外，在有诉讼、传票、审计或调查时或将要出现这些情况时，我们不得废弃某些相关档案。但是，如果商业档案的存储时间不必要的过长，则会给 Clorox 造成不必要的成本和潜在风险，而且会妨碍相关档案的有效检索和存取。

在管理公司档案方面，我们所有人都必须严格遵守 Clorox 的政策。关于商业档案保存时间及弃置方法的具体信息，请参阅所有适用的政策和期限表，包括[《档案记录管理政策》](#)和[《档案保管期限表》](#)。

任何时候，只要我们公开认可 Clorox 或为其宣传，我们就必须以明确、醒目的方式披露我们与公司的关系。

22. 负责任的营销

我们以负责任的方式营销和宣传我们的产品，并努力为消费者提供有关我们产品的准确、可靠、透明的信息

我们致力于以负责任的方式进行产品营销和广告宣传。这种方式应体现我们的价值观、保护我们的品牌，并维护消费者的信任。让消费者能够做出明智的购买决策，并持续建立对品牌的信任，我们致力于向消费者提供准确、可靠且透明的产品信息，并确保这些信息符合适用的法律法规。所有员工以及任何代表 Clorox 行事的人员，均须遵守我们的[《负责任的营销政策》](#)。

23. 有关 Clorox 的在线活动

我们负责任地使用社交媒体和其他在线平台，无论是经 Clorox 批准使用还是个人使用

我们中被授权以官方身份代表 Clorox 使用在线交流工具推广 Clorox 产品的人，有责任确保此类使用不违反 Clorox 政策（包括其《社交媒体政策》），也不会导致 Clorox 违反法律或法规（[包括管理消费者评论和推荐、宣传和网红营销行为的允许使用的法律法规](#)）。在 Clorox 批准你使用期间，你与 Clorox 的关系必须披露。此外，无论是在线下还是线上，每当我们在与 Clorox 的关联关系不明显的情况下宣传或推广 Clorox 或其任何产品时，我们都需要披露与该公司的关系。这种披露必须清楚了，一般读者在阅读信息开始时就能理解。这些要求适用于我们在非 Clorox 和 Clorox 附属网站上发表的评论，如产品评级和评论以及我们品牌的社交媒体页面。如果我们使用社交媒体或其它论坛来表达我们对 Clorox 或我们的产品或我们的竞争对手的个人看法，我们不应该表示或暗示我们的意见代表 Clorox 的立场、策略或观点。

这一要求不应被理解为侵犯个人根据《全国劳资关系法》第 7 条或适用司法管辖区类似工人保护法律参加受保护活动的权利。此外，我们绝对不应该试图不恰当地查看或访问或请求访问我们员工和求职者的个人社交媒体账户。

有关 Clorox 社交媒体政策和程序的详细信息，请参阅我们的[《社交媒体政策》](#)。

问题

我在浏览一个社交网站时看到一条对 Clorox 产品的批评。我非常熟悉这个产品并希望用对此产品的正面评价来回应这条批评，我是否必须要说我就职于 Clorox?

问答：

社交媒体

回答

是的。每当我们在网上认可或推广 Clorox 或我们的产品时，我们必须明确并明显地披露我们是 Clorox 的员工、董事或咨询顾问（除非这已经是显而易见的事实）。

24. 环境、健康和安全管理法规和工作条件

我们保持安全健康的工作环境

为践行这一承诺，Clorox 的愿景是打造一个让所有员工都能安全工作、相互关照、关爱环境并蓬勃发展的工作场所。

Clorox 承诺保护我们的员工、业务合作伙伴、访客、消费者的健康和安全管理，更广泛地说，是保护我们开展业务所在的环境和社区的健康和安全管理。为了支持这一承诺，所有员工均应充分遵守所有适用的环境、健康和安全管理 (“HSE”) 法律法规。这些法律对于保持我们员工、业务和社区的健康极为重要。Clorox 制定了书面运营政策和程序，规定我们承诺遵守所有适用的环境、健康和安全管理法律法规并通过始终践行 Clorox HSE 标准来减轻相关风险，我们应严格遵守这些政策和程序，包括超出适用法律最低要求的情况。此外，在内部或外部审计期间由 Clorox 或代表 Clorox 出具的或向任何环境、健康或安全管理机构提交的所有报告或陈述都必须完整、准确无误，不包含有虚假或误导性陈述或虚假或误导性遗漏。

工作条件：确保安全的工作条件是组织中每个人和所有员工的责任。所有员工都应主动负责地管理健康、安全和环境风险，并在工作条件不安全或不明确时，停止工作并表达意见。无论资历或工作职能如何，每位员工如果发现任何看起来或感觉不安全的事情，都应该有权表达自己的看法。Clorox 绝不允许对任何出于善意提出健康、安全或环境疑虑的人员进行报复。如果发生以下情况，员工一定要表达出来并提出疑虑：被要求做一份他们认为没有经过适当培训的工作和可能会对自己或他人造成伤害的工作；被要求去做他们认为不安全的任务；看到某人执行不安全的任务，或者该人没有经过执行该任务的适当培训；怀疑设备运行不正常，可能操作不安全；观察或意识到自身或他人的不安全状况或潜在危险。

可持续性：推进可持续性是我们“赢之有道”的价值观的一部分。我们通过企业 IGNITE 战略中融入的承诺将这一目标变为现实，包括专注于减少包装和运营中的塑料和其他废物、基于科学的气候行动和负责任的采购的承诺。

25. 产品安全：
消费者安全是重中之重

一个多世纪以来，Clorox 公司一直代表着卫生与健康，其历史可以追溯到我们同名的 Clorox 液体漂白水的革命性消毒特性。消费者和社区的安全是重中之重，除非满足我们严格的安全和质量保证标准，否则我们不会出售产品。如果我们发现为分销商、零售商或消费者提供的任何产品和安全管理可能受到影响，我们将立即采取行动，组建一支跨职能部门的团队以评估并补救潜在问题。我们将在必要时迅速召回市场上的产品。

我们要求我们的业务合作伙伴展示出对基本人权和人的尊严的尊重，以及对男女享有平等权利的尊重。

我们承诺以确凿的科学为依据进行创新、开发和市场推广，并制定相应的政策和标准来确保我们履行这些承诺。安全和产品质量是我们产品设计和产品声明的重要和组成部分。我们监视并跟踪消费者和客户的反馈，以主动识别并解决潜在的产品质量或安全管理问题。

Clorox 努力最大程度地减少产品质量事件，并且通过我们一流的生产、供应链管理、研发能力和人员培训来实现这个目标，我们为自己优异的产品安全管理记录感到自豪。当然，与任何大型公司一样，可能会出现安全问题，而且我们作为一个组织承诺迅速确定任何质量问题的范围和采取补救措施，并在适当情况下通过组织内部的适当渠道（从工厂车间到管理层再到我们的董事会）向上级反映。此外，Clorox 或其代表必须及时、完整且准确地向任何监管机构提交关于潜在产品安全管理问题的所有报告或陈述，不得包含任何虚假或误导性的陈述，或存在虚假或误导性的遗漏。

所有员工无论其资历或职务如何，如果发现任何潜在产品安全管理问题或不遵守产品安全管理法律的情况，都有责任讲出来。如果出现问题，我们要始终将消费者的安全管理放在首位。

26. 员工结社自由
我们认可并尊重员工的自由结社权利

我们在全球范围内的所有业务都必须尊重工人按照其工作所在国家/地区的适用法律自由结社、组织和集体谈判的权利。如果员工由法律上认可的工会代表，则 Clorox 承诺与员工自由选择的代表进行真诚的协商谈判。员工有权组建并加入自己选择的此类组织，对此无需获得事先授权。

我们所有的企业必须尊重员工与管理层或彼此之间就工作条件进行公开沟通的权利，而不必担心遭到报复、骚扰、恐吓、惩罚或干扰。Clorox 尊重所有适用法律，包括《国家劳动关系法》和适用司法管辖区的类似工人保护法律以及国际劳工组织 (ILO) 有关工人结社自由和组织权利的基本公约，并要求我们的业务合作伙伴也做到这一点（参见我们的《业务合作伙伴行为准则》）。

27. 人权

我们在全球范围内认可并推动人权

正如我们的[人权承诺](#)中所述，我们禁止使用童工、强迫劳动或其他方式的非法劳工和人口贩卖。我们不容忍对儿童或其他人的剥削、体罚、虐待、贩卖或非自愿的劳役。

我们要求我们的业务合作伙伴在与我们开展业务时，尊重基本人权和人类尊严，尊重所有人的平等权利。我们在[《业务合作伙伴行为准则》](#)中明确阐述了我们对业务合作伙伴在这些问题上的期望。

28. 洗钱和恐怖主义融资

我们不会参与或协助洗钱，或资助恐怖主义活动

Clorox 禁止洗钱，以及任何促进洗钱或资助恐怖主义或其他犯罪活动的活动。这包括参与旨在促进或掩盖犯罪活动的交易、向外国恐怖组织提供支持或资源，或与此类组织关联的个人或实体开展业务往来。Clorox 的每位员工都必须遵守反洗钱和反恐法律法规，并报告可疑活动或行为。

29. 全球贸易：出口管制、受限国家/地区、进口和抵制

我们遵循并遵守适用的全球贸易法律

Clorox 的每个人都必须遵守适用的全球贸易法律和法规。参与任何商品、技术或其他物品跨境转移的每位员工和场所均有责任确保此类活动的开展符合所有适用的进出口法律。

美国和其他政府对某些个人、实体、国家/地区和政府实施制裁或以其他方式限制交易。与受全面制裁或禁运的特定国家或地区以及其政府、实体和居民的交易受到广泛禁止。其他限制适用于与特定政府以及特定实体和个人的交易，包括从事大规模杀伤性武器扩散、贩毒、跨国犯罪组织恐怖主义成员身份、引发人权问题的活动或其他目标活动的特定实体和个人的交易。Clorox 的每个人都必须遵守与受制裁或受限方和国家/地区/地区交易的适用禁令或限制。

政府有时也会通过要求或施压公司抵制其他国家/地区的公司或产品，以试图推进自己的政治议程。美国反抵制法律禁止 Clorox 同意或遵守未经批准的抵制请求，无论是口头还是书面。Clorox 还须向美国政府报告这些请求。如果我们收到任何支持未经批准的抵制的请求，我们必须拒绝、忽略或在某些情况下从出现这些请求的文件中删除这些请求，并将其报告给我们的经理和法律服务部。请参阅[《全球贸易合规政策》](#)，了解有关全球贸易法律的更多信息。

30. 工时

我们遵循和遵守关于工作时间、工资和福利的适用法律

Clorox 竭尽全力为所有员工创造公平、安全且人性化的工作条件。Clorox 监控加班时间。我们不会要求或允许员工的工作小时数超过适用法律允许的工作小时数。通常，标准工作日最多为 8 小时、10 小时或 12 小时一班，而加班时间按每工作日、每工作周另外计算（具体取决于当地法规）。

Clorox 承诺向其员工至少支付最低的适用法定工资。如果没有工资法，则至少达到当地行业标准。Clorox 加班费也根据适用法规予以计算。根据适用法律、当地经济状况和我们的薪酬标准，Clorox 保证为所有员工提供可维持生计的工资。



